

Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecom.it](http://www.asmecom.it) – Portale di committenza pubblica

COMUNE DI MORRO D'ORO

## COMUNE DI MORRO D'ORO

C.U.P<sup>1</sup> .....

### DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta per l'affidamento dell'appalto della fornitura “ di farmaci e parafarmaci per la farmacia comunale durata anni 3”**

### Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Amministrazione Aggiudicatrice di Morro D'Oro Settore Finanziario  
Indirizzo: Piazza Duca degli Abruzzi N. 1 -64020 Morro D'Oro Telefono: 085/8959706 Fax: 0858959566

Profilo di committente : Comune di Morro D'Oro

PEC [protocollo@pec.comune.morrodoro.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.morrodoro.te.it) email : [leda.giorgini@comunemorrodoro.it](mailto:leda.giorgini@comunemorrodoro.it)  
alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la **fornitura “ di farmaci e parafarmaci per la farmacia comunale durata anni 3** come meglio specificato nel capitolato tecnico prestazionale allegato.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n 209/488 del 27.12.2017 e avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 60 e 71 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e con il criterio:

del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50<sup>2</sup> s.m.i.

Il bando di gara è stato pubblicato sul profilo del committente:  
sul sito istituzionale del Comune di Morro d'Oro [www.comunemorrodoro.te.gov.it](http://www.comunemorrodoro.te.gov.it) , all'albo pretorio comunale  
*sulla GUUE , sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 24.09.2018 n. 111 e verrà pubblicato su n.4 quotidiani in data 26.09.2018*

Il luogo di consegna della fornitura è Piazza Duca degli Abruzzi 64020 Morro D'Oro

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati;

<sup>1</sup> Si ricorda che l'obbligatorietà del CUP ricorre fattispecie indicate dal comunicato AVCP del 8 maggio 2014 (es. appalto di lavori, appalti di servizi e forniture correlati alla realizzazione di investimenti pubblici ovvero appalti servizi e forniture cofinanziati da fondi comunitari)

<sup>2</sup> Trattasi dell'opzione ordinaria secondo quanto previsto dall'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016.

- 3) Capitolato tecnico prestazionale;
- 4) Schema di contratto;

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. è la Dott.ssa. Giorgini Leda Elena Dipendente del Settore Finanziario Telefono 085/8959706 fax 085/8959566 email leda.giorgini@comunemorrodo.it  
PEC [protocollo@pec.comune.morrodo.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.morrodo.te.it)

## 1 – Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione beni oggetto della fornitura	note	CPV
-Specialità medicinali (classe A e C e specialità veterinarie		336900003
-Specialità medicinali a denominazione generica (Farmaci generici a sconto diverso rispetto alle specialità medicinali).		336900003
Parafarmaci, cosmetici, dispositivi medici, dietetici ecc. (prodotti non compresi nelle categorie precedenti		336900003

1.2  L'appalto ha una durata: di anni 3 (TRE) decorrenti dalla sottoscrizione del contratto

1.3 L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari :

- a) Lotto 1: Euro 322.650,00 (trecentoventiduemilaseicentocinquanta/00), pari al 71,7%, – CIG. 7615465087
- b) Lotto 2: Euro 127.350,00 (centoventisettemilatrecentocinquantamila/00), pari al 28,3%, – CIG: 7615449352

Gli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza sono pari a zero.

**Ciascun concorrente può presentare offerta per un solo lotto, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del Codice. In caso di partecipazione ad un numero maggiore di lotti rispetto a quanto consentito, la domanda si considera presentata per il lotto avente importo maggiore, ovvero il Lotto 1.**

1.4 L'appalto è finanziato con fondi propri

1.5 L'appalto è da suddividere in lotti : **SI**

1.6 Il presente appalto viene affidato ai sensi dell'art. 4 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

## 2. - Soggetti ammessi alla gara.

### Art. 2.1- MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammessi alla partecipazione alla presente gara i concorrenti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, o da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi, nonché concorrenti stabiliti in altri Stati ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

I suddetti soggetti dovranno essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dal capitolato speciale d'appalto.

- **DITTA SINGOLA** La Ditta singola, per partecipare alla gara, dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

- **ASSOCIAZIONI RIUNITE** E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (già costituiti o costituendi) con l'osservanza della disciplina di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero, per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un consorzio, né come facente parte di R.T.I. o consorzi diversi, pena la non ammissione dell'impresa medesima, del R.T.I. e del consorzio al quale l'impresa partecipa. I Consorzi dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i il consorzio concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 del codice civile. Saranno esclusi altresì dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Le Imprese che intendano presentare un'offerta alla presente gara in R.T.I. o con l'impegno a costituire un R.T.I., ovvero i consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

Il plico contenente le buste A – B dovrà riportare all'esterno come indicazione del mittente, l'intestazione di tutte le imprese raggruppande in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta, del Consorzio.

L'offerta congiunta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta come segue: nel caso di R.T.I.:

1. In caso di R.T.I. già costituito: dalla Capogruppo;
2. In caso di R.T.I. costituendi da tutti i Legali Rappresentanti delle imprese raggruppate;

Nel caso di Consorzi:

1. In caso di Consorzi già costituiti: dal Consorzio .
2. In caso di consorzi costituendi da tutti gli operatori economici che costituiranno il Consorzio.

Inoltre : In caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti l'offerta dovrà contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per contro proprio e dei mandanti. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

**2.2** Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF

□<sup>3</sup> **2.3** Gli operatori economici devono essere iscritti in appositi elenchi c.d. “white lists” istituiti presso la Prefettura del luogo in cui l’impresa ha la propria sede legale così come indicato dall’art. 52 della Legge n. 190/2012 e dal D.P.C.M. del 18 aprile 2013 pubblicato in G.U. il 15 luglio 2013. L’iscrizione presso gli appositi elenchi di cui sopra tiene luogo alla comunicazione o informativa antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011.

#### **2.4 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell’art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all’apposito link sul portale dell’Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all’art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

### **3. Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **A) REQUISITI GENERALI**

1. Assenza cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto, previste dall’art. 80, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

2. Requisiti di idoneità professionale , ai sensi dell’art.83 del D.Lgs.50/2016:

- Iscrizione nel registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato della provincia in cui l’operatore economico ha sede ,per tipologia di attività analoga a quella che costituisce oggetto del presente affidamento o ad analogo registro dello Stato aderente alla U.E. per un ramo di attività corrispondente alla fornitura oggetto dell’appalto, ovvero nel registro commerciale di cui all’allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, dello stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia (per le società cooperative e per i consorzi di cooperative e iscrizione all’Albo Nazionale delle società cooperative);
- Licenza alla distribuzione all’ingrosso rilasciata dalla Regione di appartenenza Ex D.P.R. 538/1992, modificato ed implementato dalla Legge 219/2006;
- Autorizzazione al commercio all’ingrosso di sostanze stupefacenti o psicotrope rilasciata dal Ministero della Salute – Ufficio centrale stupefacenti , in base al D.P.R. 09/10/1990 n. 309,(Testo Unico delle leggi in materia di disciplina deli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza aggiornato da ultimo con le modifiche apportate dal D.M. 8/01/2015 e dal D.M. 10/02/2015);
- Autorizzazione all’esercizio di attività di commercio all’ingrosso di medicinali veterinari (D.Lgs193/2006; art. 66 comma 1 ; art.70 comma 3; art.69 comma 2;Nota DGSA 11719 del 30/05/2008);
- Ogni iscrizione in registri albi se prescritta dalla legislazione vigente per l’esercizio , da parte del concorrente , dell’attività oggetto di appalto.

<sup>3</sup> Nel caso di attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa definite dall’art. 1, comma 53 della Legge n. 190/2012.

- Che l'oggetto sociale dell'impresa comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto della gara;
3. Ottemperanza agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
  4. Ottemperanza agli obblighi previsti dalla normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
  5. Di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative a contrarre con la pubblica amministrazione di cui alla Legge 575/1965 e al D.Lgs. nr.165/2001.

## **B) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO – FINANZIARIA:**

L'impresa concorrente dovrà possedere una capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art.83 commi 4 e 5 del D.Lgs n.50/2016 conforme a quanto previsto e precisamente:

### **PER IL LOTTO 1°**

1. un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli ultimi tre esercizi finanziari (2015 – 2016 - 2017) pari ad € 200.000,00 (Euro duecentomila/00) iva esclusa;
2. fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli ultimi tre esercizi finanziari (2015 – 2016 - 2017) non inferiore ad euro 100.000,00 oltre IVA

### **PER IL LOTTO 2°**

1. un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli ultimi tre esercizi finanziari (2015 – 2016 - 2017) pari ad € 84.000,00 (Euro ottantaquattro/00) iva esclusa;
2. fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli ultimi tre esercizi finanziari (2015 – 2016 - 2017) non inferiore ad euro 42.000,00 oltre IVA.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante dà atto che il fatturato  globale  identico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa .

**3.**Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d. Lgs. 1/09/1993 n.385 come previste dall'art. 86 del codice e dall'allegato XVII allo stesso attestanti la capacità economico finanziaria del concorrente sotto i profili della solidità finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal contratto.

**3.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.)**

## **C) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA:**

### **PER IL LOTTO 1°**

-Esecuzione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 - 2017) di almeno 3 forniture analoghe all'oggetto dell'appalto.

n.	Descrizione della fornitura	CPV	P ( <i>principale</i> ) S ( <i>secondaria</i> )	Importo
1				
2				
3				

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di forniture prestatate a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di forniture prestatate a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

### **C) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA:**

#### **PER IL LOTTO 2°**

-Esecuzione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 - 2017) di almeno 1 fornitura analoga all'oggetto dell'appalto.

n.	Descrizione della fornitura	CPV	P ( <i>principale</i> ) S ( <i>secondaria</i> )	Importo
1				

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di forniture prestatate a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di forniture prestatate a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

**(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)**

**3.4** Per il requisito relativo all'iscrizione al Registro Imprese di cui al precedente art. 3.2 lett. a:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppane o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente art. 3.2 lett. a;

**3.5** Il requisito relativo al fatturato globale e quello relativo al fatturato specifico di cui rispettivamente al precedente punto 3. B1 e 3.B2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

**3.6** Il requisito relativo alle forniture analoghe di cui al precedente punto 3.C deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio, ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

#### **4. Condizioni di partecipazione**

**4.1** Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

#### **5 Presa visione della documentazione di gara**

**5.1** La documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara, documenti complementari, capitolato tecnico prestazionale, schema di contratto) è disponibile sul sito internet: <http://www.comunemorrodo.te.gov.it>

Sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso l'ufficio Finanziario Sig.ra Giorgini Leda Elena nei giorni martedì e venerdì dalle 09.00 alle 12,00 previo appuntamento telefonico al numero 0858959706

**5.2** Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentate del soggetto che intende concorrere.

**5.3** Il sopralluogo presso la farmacia comunale non è obbligatorio. Tuttavia i concorrenti che volessero effettuarlo, dovranno fissare l'appuntamento previa telefonata al seguente numero 085/8959708 con la D.ssa Sulpizii Romina

I giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante per eventuali sopralluoghi sono il martedì e venerdì dalle 9,30 alle 12,00

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore della fornitura.

#### **Art. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E ALLEGATI**

<sup>4</sup> Se pertinente, in rapporto all'oggetto della fornitura da affidare.

## 6.1 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il giorno **29.10.2018 alle ore 12,00** ed all'indirizzo indicato nelle premesse del presente disciplinare; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, allo stesso indirizzo. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno dell'espletamento della medesima, al CIG. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Entro il termine fissato dal bando di gara, la ditta concorrente dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Morro D'Oro, con sede in Piazza Duca degli Abruzzi nr.1 a Morro D'Oro (TE), UN PLICO contenente al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

1) **"A" - Documentazione Amministrativa**;

2) **"B" - Offerta economica**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il plico sulla parte esterna dovrà recare le seguenti informazioni:

Denominazione della ditta concorrente e la seguente formula "NON APRIRE – Contiene offerta per l'appalto della fornitura collettiva di specialità medicinali ,medicinali equivalenti (come definiti dalla legge 149/05 e s.m.i. ), veterinari ,omeopatici ,fitoterapici , farmacia stupefacenti di cui al D.P.R. N. 309 del 1990 e alla legge n. 49 del 2006,prodotti dietetici , sostanze per preparazioni magistrali, parafarmaci , P.M.C. e cosmetici per il normale approvvigionamento della farmacia comunale di Morro D'Oro per la durata di anni 3 decorrenti dalla decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto".

- Nella **busta "A"** debitamente chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura contenente la **Documentazione Amministrativa** devono essere contenuti, i seguenti documenti:

**6.2. domanda di partecipazione** alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura. La domanda deve contenere una **dichiarazione sostitutiva** (è preferibile l'uso dell'allegato modello "....." redatto dalla Stazione Appaltante) ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, capitolato tecnico prestazionale**;
- b) dichiara di essersi o non essersi recato nel luogo dove verrà consegnata la fornitura oggetto di affidamento;
- c) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacchè per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri;

- d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla consegnata della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- e)  accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel disciplinare di gara;
- f)  accetta le condizioni contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità sottoscritto dalla Stazione Appaltante con delibera di G.C. n. 110 del 29.12.2015 Allegato alla documentazione di gara;
- g)  dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato con atto di G.C. n.4 del 23.01.2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto
- h) dichiara che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- i) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- j) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- k) **(nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- m) **(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)** indica ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Si precisa che:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**N.B.1** Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria

necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

**N.B.2** Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

Sono cause di esclusione dalla gara:

- la presentazione della dichiarazione per la partecipazione, incompleta rispetto allo schema allegato al bando;
- le imprese che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle forme previste, non siano in possesso anche di uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni.
- le imprese che presentino un'offerta che non rispetti le modalità di formulazione prescritte nel presente bando in misura tale da renderne inattuabile od incerta la valutazione;
- l'accertamento della non veridicità del contenuto della dichiarazione a seguito del controllo effettuato ex art.11 DPR 403/98;
- non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- non è ammessa alla gara l'offerta che non risulti pervenuta all'Ufficio Protocollo del Comune di Morro D'Oro Piazza Duca degli Abruzzi n. 1 -64020 Morro D'oro
- saranno escluse dalla gara le offerte in cui la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara e l'offerta economica non saranno contenute nelle prescritte e separate buste, debitamente chiuse;
- non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.
- non sono altresì ammesse le imprese che presentino offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto, che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura nonché offerte incomplete e/o parziali;
- offrano prestazioni con modalità difformi rispetto a quanto stabilito nel presente Capitolato Speciale d'Appalto e nel Capitolato Tecnico;

Costituirà motivo di decadenza dall'aggiudicazione:

- l'accertamento, a carico dell'impresa e dei soggetti indicati all'art.2 D.Lgs. 252/1998, delle cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione o della decadenza previsti dalla normativa vigente.

**6.3 DGUE (documento di gara unico europeo)** di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari) corredato **da una copia del documento di identità** del sottoscrittore.

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);

L'operatore economico, dovrà inserire su supporto informatico (ovvero CD ROM non modificabile, di sola lettura) nella **"Documentazione Amministrativa"** il **DGUE** in formato elettronico XML e PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi dal D.Lgs. 82 del 7/03/2005 - Codice dell'amministrazione digitale). Tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento.

L'operatore economico per completare il D.G.U.E. elettronico fornito dalla stazione appaltante (in formato .xml), allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma [asmecomm.it](http://asmecomm.it), dovrà DIGITARE Il seguente link nella barra degli indirizzi:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>

Avvio Procedura Esclusione Selezione Fine

**Benvenuti al servizio DGUE**

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) è un'autodichiarazione dell'impresa sulla propria situazione finanziaria, sulle proprie capacità e sulla propria idoneità per una procedura di appalto pubblico. È disponibile in tutte le lingue dell'UE e si usa per indicare in via preliminare il soddisfacimento delle condizioni prescritte nelle procedure di appalto pubblico nell'UE. Grazie al DGUE gli offerenti non devono più fornire piene prove documentali e ricorrere ai diversi moduli precedentemente in uso negli appalti UE, il che costituisce una notevole semplificazione dell'accesso agli appalti transfrontalieri. A partire da ottobre 2018 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica.

La Commissione europea mette gratuitamente un servizio web a disposizione degli acquirenti, degli offerenti e di altre parti interessate a compilare il DGUE elettronicamente. Il modulo on line può essere compilato, stampato e poi inoltrato all'acquirente con le altre parti dell'offerta. Se la procedura è esepita elettronicamente il DGUE può essere esportato, salvato e presentato elettronicamente. Il DGUE presentato in una procedura di appalto pubblico precedente può essere riutilizzato a condizione che le informazioni siano ancora valide. Gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di appalto o essere perseguiti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.

Per ulteriori informazioni sul DGUE [cliccare qui](#)

Per leggere le risposte alle domande più frequenti sul DGUE consultare la parte [Domande frequenti](#)

**Chi è a compilare il DGUE?**

- Sono un'amministrazione aggiudicatrice
- Sono un ente aggiudicatore
- Sono un operatore economico

**Che operazione si vuole eseguire?**

- Importare un DGUE
- Unire due DGUE
- Creare risposta

**Caricare il documento.**

Caricare un file ESPD Request (richiesta di DGUE) o ESPD Response (DGUE di risposta)

Scegli file Nessun file selezionato

Indietro Cancellare Avanti

**Fig.1**

Quindi, (vedi fig. 1), dovrà spuntare l'opzione "Sono un operatore economico" e poi "Importare un DGUE". Nella sezione "Caricare il documento" selezionare "Scegli file" e caricare il file DGUE.xml allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it). Quindi, cliccando il tasto "Avanti" si potrà procedere con la compilazione.

Ultimata la compilazione, l'operatore economico dovrà scaricare il file in formato XML ed in PDF cliccando "ENTRAMBI", (vedi fig. 2), e in seguito firmare digitalmente il file .zip per poi inserirlo nella **"Documentazione Amministrativa"** inserire su CD ROM.

L'operatore economico dichiara:

di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:

se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:

Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:

Risposta fornita?  Sì  No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?  Sì  No

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione; se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Data

Luogo

Firma

XML

PDF

Entrambi

Indietro

Cancelarre

Scaricare nel formato

**Fig. 2**

Per qualsiasi domanda sui file rivolgersi al seguente indirizzo e-mail:  
**grow-esp@d.ec.europa.eu**

**6.4. "PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;

**6.5. Attestazione di versamento contributo all'ANAC.** L'offerta dovrà essere accompagnata, quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima ed a pena di esclusione dalla gara, dall'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo previsto dall'art.2, comma 1 della deliberazione n. 1377 del 21/12/2016, nella misura di Euro 35,00 (trentacinque /00) per il 1° lotto e di Euro // (0/00) per il 2° lotto, da effettuarsi, indicando, quale causale del versamento:

a). L'Ente Appaltante

b). L'oggetto della fornitura

c). Il C.I.G. indicato nell'oggetto del presente bando.

L'attestato di versamento dovrà essere prodotto in originale o in fotocopia

In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.

**6.6. Documento** attestante la **cauzione provvisoria** con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. concernente l'impegno<sup>5</sup> a rilasciare la cauzione definitiva La cauzione provvisoria dovrà essere pari al 2% dell'importo presunto del lotto per cui si intende concorrere. Qualora l'offerente, sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della garanzia è ridotto del 50%. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà allegare alla cauzione la copia della certificazione di qualità autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000.

<sup>5</sup> Vedi precedente nota 14.

6.7. L'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto. Tale impegno, in caso di coincidenza del prestatore delle garanzie, può essere inserito nel testo della polizza fidejussoria, bancaria o assicurativa, presentata a titolo di cauzione provvisoria.

**6.8 in caso di avvalimento]** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e nello specifico:

- a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, anche mediante DGUE;
- b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- e) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
  - 1) oggetto: la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
  - 2) durata;
  - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

6.9. Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- il documentazione di cui al punto 5) deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 4, 5, 6, e  7 **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica così come dettagliato al successivo art. 17

**N.B. Il "PASSOE" di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.**

**7.0 L'elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni (2014, 2015, 2016) e rispettivi destinatari, con i relativi importi, al fine di valutare l'importo globale delle forniture identiche a quelle della gara come disciplinato dall' art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

### **7.1 il Capitolato Speciale D'Appalto sottoscritto in calce per accettazione**

**7.2 Le Referenze bancarie** L'impresa dovrà allegare le referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito.

**7.3. Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese** o documento equivalente in base alla legislazione di altro Stato aderente all'U.E., in corso di validità, dal quale risulti che l'impresa non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato od amministrazione controllata ai sensi del R.D. 267/1942 o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese in cui sono stabiliti, o che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, o che l'impresa non sia in stato di sospensione di attività commerciale. Il certificato deve essere completato con il nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta e con la dicitura antimafia ai sensi dell'art.6 e seguenti del D.P.R. 252/98.

**7.4** <sup>6</sup>N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti 6 e 7 , in rapporto alla rilevanza della stessa ai fini dell'appalto, determinerà l'automatica esclusione della ditta candidata dalla procedura di gara.

**7.5 Atto unilaterale d'obbligo** L' Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% (uno per cento) oltre IVA, dell'importo complessivo posto a base di gara, corrispondente a:

- **Lotto 1 - € 3.226,50 oltre IVA**

- **Lotto 2 - € 1.273,50 oltre IVA**

Inoltre, l'operatore economico, in caso di aggiudicazione, si impegna a rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità obbligatoria in G.U.R.I. e su 4 quotidiani ai sensi del citato comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta **all'interno del plico della Documentazione Amministrativa** utilizzando il modello "**Atto Unilaterale d'Obbligo**" e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l'offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all' indirizzo pec: **audio@asmepec.it** e si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

**Nella busta "B – Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- a) **dichiarazione d'offerta** , predisposta secondo il modello allegato, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale per ogni tipologia di fornitura**, espresso in cifre ed in lettere, da praticare sul prezzo al pubblico al netto di I.V.A.

**L' Offerta economica** , redatta in lingua italiana, in bollo, espressa indicando un numero di decimali non superiore a due. I ribassi percentuali dovranno essere indicati, in cifre ed in lettere, in

---

<sup>6</sup> Si indichino le relazioni relative ai parametri di natura qualitativa la cui omissione comporterà l'esclusione della ditta candidata dalla procedura di gara.

caso di discordanza farà fede il testo in lettere. L'offerta dovrà essere datata e firmata dal titolare o legale rappresentante della ditta concorrente o da chi abbia il potere di rappresentarla legalmente. Nell'offerta dovrà essere altresì indicata l'esatta denominazione e ragione sociale della ditta, il domicilio fiscale, nonché il numero di codice fiscale e la partita I.V.A.

**N.B1. Si ritiene preferibile utilizzare per la predisposizione dell'offerta, lo schema di offerta predisposto dalla Stazione Appaltante, vedi allegato "A";**

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell'offerta**, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese

Resta inteso che il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente, valendo per la gara il solo termine fissato per il ricevimento dell'offerta.

## **8. Cauzione**

### **Art.8.1 - GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari al 2 per cento<sup>7</sup> dell'importo presunto del lotto per cui si intende concorrere sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, in contanti o in titolo del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicataria. La fideiussione, può essere bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui al comma 2, dell'art.1957 C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo

L'importo della garanzia è ridotto del 50% ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 per gli operatori economici ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta con le modalità previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

<sup>7</sup> Si rammenta che tale entità è pari al 2% per le Centrali di Committenza mentre per le altre Stazioni Appaltanti di norma è pari al 2% ma può essere motivamente ridotta sino all' 1% o incrementata sino al 4% ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016

A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.Lgs n.50/2016, qualora il concorrente risultasse affidatario. Il Comune di Morro D'Oro , dopo la comunicazione del risultato della gara ai non aggiudicatari effettuata dalla Cuc, provvede nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

<sup>8</sup> 8.2 Ai sensi del comma 8-bis della norma sopra citata, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.lgs n. 50/2016 s.m.i.

## **9. Comunicazioni**

**9.1** Salvo quanto disposto dal precedente punto 7 del presente disciplinare di gara , tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC. Ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo di PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**9.2** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

**9.3** In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

## **10. Ulteriori disposizioni**

**10. 1** Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016;

**10.2** E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o , se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

**10.3** L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta;

**10.4** l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

**10.5** Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario

**10.6** la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

---

<sup>8</sup> La previsione dell'art. 93 comma 8 del codice non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

**10.7** l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

**10.8** le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

**10.9** . non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria;

**10.10** La Stazione Appaltante rende noto di aver aderito ai seguenti protocolli che saranno vincolanti anche per l'appaltatore in sede di esecuzione dell'appalto :

- *Dichiarazione circa il rispetto del Patto di Integrità Adottato da questo Comune con deliberazione di G.C.n. 110 del 29.12.2015 ;*
- *Dichiarazione circa il rispetto del Codice di Comportamento Adottato da questo Comune adottato con delibera di G.C. n. 4 del 23.01.2014;*

**10.11** Le eventuali controversie aventi ad oggetto la gara d'appalto e le sue modalità di esecuzione sono di competenza del Tribunale Amministrativo Regionale di L'Aquila nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010 s.m.i. .

Il Foro competente per le eventuali controversie sorgenti dall'esecuzione ed interpretazione del Capitolato Speciale d'Appalto e del contratto di fornitura, è quello di Teramo.

## **11. Chiarimenti**

**11.0.** E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite PEC di cui alle premesse del presente disciplinare di gara **almeno 7 giorni prima della scadenza** del termine di presentazione dell'offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

**11.1** Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i..

**11.2** Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente di cui alle premesse del presente disciplinare di gara.

## **12 Avvalimento dei requisiti**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

## **13. Subappalto.**

**13.1** E' vietato il subappalto .

**14.** Il bando di gara è stato trasmesso alla GUUE in data 21/09/2018

## **15. Criterio di aggiudicazione.**

**Art. 15 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione, distintamente per ciascun Lotto, avviene sulla base del **ribasso medio ponderato 95 comma 4 lett.b) del codice degli appalti** (ponderazione dei ribassi su ciascuna delle tipologie A, B e C, in relazione alla loro incidenza percentuale sulla fornitura complessiva indicata nella tabella di cui all'art.4, comma 2). L'aggiudicatario (in quanto titolare della migliore offerta) del Lotto nr.1 sarà escluso automaticamente dalla procedura per l'aggiudicazione del Lotto nr.2. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta, purchè ritenuta valida. Nell'ipotesi di punteggio identico, si richiederà alle ditte partecipanti di presentare la propria offerta migliorativa (art. 77 del R.D. n. 827/24). Il miglioramento offerto, espresso in punti percentuali, andrà sommato al ribasso medio ponderato .

In caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio fra le Ditte offerenti.

## **16. Procedura di aggiudicazione**

### **16.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa**

**16.2** La seduta pubblica si terrà presso la sede Comunale in Morro D'oro Piazza Duca degli Abruzzi n. 1 , **il giorno 05.11.2018, alle ore 11,00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

**16.3** Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata nel giorno e nell'ora che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC almeno 3 giorni prima della data fissata.

**16.4** Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato nella lettera d'invito per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

### **16.5. Apertura della busta "B-Offerta economica" e valutazione delle offerte**

**16.6** Nel giorno ed ora che sono stati adeguatamente comunicati, il RUP procederà alla apertura delle buste "B" contenenti l'offerta economica dando lettura dei ribassi di ciascuna di esse.

L'aggiudicazione, distintamente per ciascun Lotto, avviene sulla base del **ribasso medio ponderato** (ponderazione dei ribassi su ciascuna delle tipologie A, B e C, in relazione alla loro incidenza percentuale sulla fornitura complessiva indicata nella tabella di cui all'art.4, comma 2)

**16.7** All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria finale.

**16.8.** La Stazione Appaltante verifica<sup>9</sup> i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti

---

<sup>9</sup> La verifica avviene mediante consultazione alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 .

**16.9.** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

**16.10** Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

### **17. Soccorso Istruttorio:**

**17.1** Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

**17.2** In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

**17.3** A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

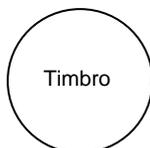
## **Art.18 - SPESE CONTRATTUALI E DI PUBBLICITA' LEGALE**

Sono a carico della Ditta fornitrice tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto (quali, a titolo esemplificativo, registrazioni in caso d'uso, diritti, bolli, ecc.). A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 34, comma 35, della Legge nr.221 del 17.12.2012, e s.m.i., a partire dal 1° gennaio 2013 sono posti a carico degli aggiudicatari di contratti pubblici gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara; inoltre, l'art.26, comma 1, lett.a e b del D.L.24.04.2014, nr.66 /Legge 89/2014) ha introdotto, a far data dall'1.01.2016, l'obbligo di rimborso a carico dell'aggiudicatario della spesa per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale Nazionale. Entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto gli aggiudicatari, in percentuale al lotto aggiudicato, dovranno provvedere al rimborso delle spese sostenute dalla stazione appaltante per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti. Verrà reso noto agli aggiudicatari l'esatto ammontare dell'importo dovuto a titolo di rimborso, comprensivo anche dei costi di eventuali avvisi relativi agli esiti di gara, proroghe e/o rettifiche del bando.

## **Art. 19 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, pena la decadenza dell'aggiudicazione, la documentazione necessaria per la stesura del relativo contratto d'appalto. La ditta aggiudicataria si obbliga, altresì ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro

Morro D'oro li 24.09.2018



Il Responsabile del Servizio  
D.ssa Giorgini Leda Elena